

ПРИНЯТ
на заседании педагогического совета
МБОУ «Тимерликовская ООШ им.Героя
Советского Союза Козлова Н.А»
Нурлатского муниципального района
Республики Татарстан
протокол №9 от 31.05. 2019 года

СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
Протокол № 4 от 29.05.2019г
Советом обучающихся
Протокол № 4 от 28.05.2019г

УТВЕРЖДЕНО
и введено в действие приказом директора
МБОУ «Тимерликовская ООШ им.Героя
Советского Союза Козлова Н.А» Нурлатского
муниципального района Республики Татарстан
№ 59 от 05.06. 2019 года
Директор школы: *И.А. Машарова*



Положение о контрольно-пропускном режиме

1. Общие положения.

1. Контрольно-пропускной режим в школе вводится в целях обеспечения безопасности обучающихся, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов.
2. Ответственность за соблюдение контрольно-пропускного режима в образовательном учреждении несет завхоз школы.

2. Порядок осуществления контрольно-пропускного режим.

1. Режим работы школы – с 7.30 до 17.00 часов.
2. Учащиеся допускаются в здание общеобразовательного учреждения в здание согласно штатному расписанию.
3. Работники общеобразовательного учреждения допускаются в здание согласно штатному расписанию.
4. Учащиеся в течение учебного дня могут быть отпущены классным руководителем или администратором родителям по их письменному заявлению.
5. Родители могут быть допущены в общеобразовательное учреждение при предъявлении документа, удостоверяющего личность.
6. Члены кружков, секций и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в общеобразовательное учреждение согласно расписанию занятий и при сопровождении учителя.
7. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители, учителя встречают родителей в вестибюле школы.
8. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие общеобразовательное учреждение по служебной необходимости, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с руководителем образовательного учреждения или лицом его заменяющим с записью в «Журнале учета посещения посторонними лицами МБОУ «Тимерликовская ООШ им.Героя Советского Союза Козлова н.А.».
9. Уборщицы, сторожа открывают ворота для въезда автотранспорта только по согласованию с директором школы или его заместителями.
10. Запрещается рекламная деятельность и торговля в стенах школы лицами, занимающимися коммерческой деятельностью.
11. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание общеобразовательного учреждения уборщица действует по указанию руководителя школы или его заместителя.
12. Передача дежурства от сторожа к уборщице и от уборщицы к сторожу проходит с обязательным обходом территории школы.